

# コンサルティング事業 内容

## トータルソリューション導入プロセス

人事担当者への  
プログラム提供

4つのカテゴリーから必要なコンサルティングを選択

### 人事制度

目標管理制度構築  
人事考課制度構築  
昇進・昇格基準構築  
賃金制度の構築

### 人材採用

人材紹介  
アウトプースメント  
面接官トレーニング  
採用方針・計画の策定

### 人材・組織開発

人材開発計画策定  
組織開発計画策定  
研修プログラムの実施

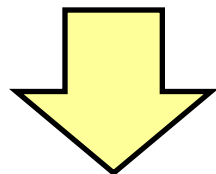
### 労働環境の整備

就業規則の作成  
社内規定の作成

浸透するまでコンサルティング契約を継続可能

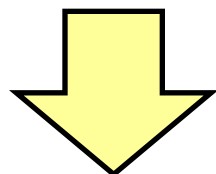
## 今までのコンサルティングとの違い

従来のコンサルティングは契約継続時は機能するが終了後は機能しなくなるといった事例がたくさんあった。



なぜなら・・・

・コンサルタントが個別に施策を実施し、人事担当者が人事全般の知識・スキルを学ぶ場面はなかったから。



このソリューションは

・人事担当者を育成しながら、同時にコンサルティングを進めることで、コンサルティング終了時には、人事担当者も成長できる。だから、その後の内製化が可能！！